Ref. Farde e-Vergaderingen : 2374619

Nr DO : **37**

Ontwerp-Besluit - Raad van 14/12/2020

Onderwerp : Vergoedingsreglementen.- Vergoeding op de bewijzen van administratieve diensten aan derden op stedenbouwkundig gebied, milieu en andere gerelateerde domeinen.- Dienstjaar 2021 en volgende.- Diverse aanpassingen.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet artikels 117 en 135 van de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO) en recente wijzigingen die strikte deadlines opleggen ;

Gelet op de Ordonnantie betreffende de milieuvergunningen (OMV) ;

Gelet op de ordonnantie van 3 juli 2008 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg;

Gelet op de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies;

Gelet op het feit dat administratieve diensten, bewezen aan particulieren voor de Stad, lasten met zich meebrengen en dat het billijk is de kosten die aan deze diensten verbonden zijn, ten laste te leggen van de begunstigden;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

BESLIST :
I. DUUR EN GRONDSLAG VAN DE BELASTING

Artikel één.- Er wordt vanaf het dienstjaar 2021 een vergoeding geheven voor administratieve diensten aan derden op stedenbouwkundig gebied, milieu en andere gerelateerde domeinen - Dienstjaar 2020 en volgende

II. BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 2. :
1. De vergoeding zoals bedoeld in artikel 3 punt 1, 2, 3, 5.1 à 5.3, 6.1 à 6.6 en 6.7 is ten laste van de derden aan wie de administratieve diensten bewezen worden.
2. De vergoeding zoals bedoeld in artikel 3 punt 4 is hoofdelijk verschuldigd door de houder van een zakelijk recht of, in voorkomend geval, door de eigenaar van het onroerend goed waarop de ambtshalve uitgevoerde werken of de dringende tussenkomst betrekking hebben.
3. De vergoeding zoals bedoeld in artikel 3 punt 5.4 is ten laste van iedere concessiehouder die een uitvoeringsvergunningsaanvraag of rectificatie berichtaanvraag of een bericht van opstarting van de bouwplaats indient, overeenkomstig artikels 86 van de ordonnantie van 3 juli 2008 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg.
4. De vergoeding zoals bedoeld in artikel 3 punt 6.6. is ten laste van de houder van een zakelijk recht op de opgeborgen voorwerpen.

III. AANSLAGVOET

Artikel 3.- De tarieven zijn de volgende:

1. Stedenbouwkundige vergunningen en attesten - Verkavelingsvergunning en -attest - Administratieve kosten voor het onderzoek van een aanvraag.

1.1. Vergunning voor het vellen van één of meerdere hoge bomen , om het even de hoeveelheid : 50 €

1.2 Vergunning voor de plaatsing van één of meerdere vaste installaties, reclame-inrichtingen en uithangborden: 150 €

1.3. Vergunning zonder tussenkomst van een architect : 150 €.

1.4. Vergunning met tussenkomst van een architect :
- Zonder milieueffectenverslag en zonder milieueffectenstudie : 300 €
- Met milieueffectenverslag : 500 €
- Met milieueffectenstudie : 750 €

2. Milieuvergunningen en attesten - Administratieve kosten voor het onderzoek van een aanvraag

2.1. Verklaring voor een klasse 3 : 50 €

2.2. Vergunning of attest klasse 2 : 150 €

2.3. Vergunning of attest klasse I B : 500 €

2.4. Vergunning of attest klasse I A : 750 €

2.5. Verlenging van vergunning : 75 €

2.6. Verandering van vergunning : 75 €

3. Stedenbouwkundige inlichtingen, bevestigingen en attest van toeristisch logies - Administratieve kosten voor het onderzoek van dossiers, bevestigingen en voor het afleveren van desbetreffende documenten

3.1. Stedenbouwkundige inlichtingen en bevestiging : 80 € per kadastrale perceel
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 1.

3.2. Stedenbouwkundige inlichtingen enkel voor dringende zaken en in geval van gerechtelijke verkoop : 160 €.
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 1.

3.3 Attest van toeristisch logies : 250 €

4. Ambtshalve uitvoering zoals bedoeld in artikel 305 van het BWRO in het kader van stedenbouwkundige inbreuken of dringende tussenkomst van het Departement Stedenbouw in het kader van de openbare veiligheid of gezondheid.

4.1. Administratieve kosten: 65 € te betalen vanaf de verzending van de ingebrekestelling.

4.2. Vast bedrag ter vergoeding van de prestaties van de personeelsleden van de Cel Controle van het departement Stedenbouw in het kader van de ambtshalve uitvoering : 1.379,61 € betaalbaar op de eindafrekening.
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 2.

4.3. Uurtarief voor de prestaties van de andere personeelsleden van de Stad tijdens de ambtshalve uitvoering.
a) Arbeider (graad D2): 26,05 €
b) Ploegleider (graad D4): 30,06 €
c) Technisch assistent (graad C2): 28,64 €
d) Technisch assistent – baas (graad C4): 33,21 €
e) Technisch secretaris (graad B2): 32,60€
f) Technisch secretaris – baas (graad B4): 41.10 €
g) Inspecteur (graad A2): 43,01 €
h) Eerstaanwezend inspecteur (graad A4): 48,76 €

- Voor de berekening van de uren wordt ieder begonnen half uur als een volledig half uur geteld.
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 2.

4.4. Kosten voor het gebruik van voertuigen van de Stad Brussel:
a) 1 verhuiswagen: 108,59 € per halve dag
b) 1 vrachtwagen met hoogtewerker: 108,59 € per halve dag
c) 1 vrachtwagen met grijper: 325,77 € per halve dag
- Voor de berekening van de halve dagen (4u) wordt iedere begonnen halve dag als een volledige halve dag geteld.
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 3.

4.5. Kosten voor bewaring in het stadsmagazijn: 0,38 € per vierkante meter en per dag
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 3.

4.6. Kosten voor vernietiging: 131,40 € per kubieke meter
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 3.

4.7. Beroep op een firma voor de huur van materiaal of om een deel van het werk uit te voeren
Het bedrag van de factuur (BTW inbegrepen), verhoogd met 10% voor administratie- en beheerskosten, wordt in rekening gebracht.

5. Administratieve toelatingen – Administratieve kosten voor het onderzoek van aanvragen om een administratieve toelating voor een bouwwerf en voor de aflevering van het desbetreffende document

5.1. Toelating om palen in te draaien of te boren of om trekankers te plaatsen : 65 €

5.2. Toelating voor een tijdelijke bezetting van het openbaar domein (plaatsen van een werfafsluiting, een hangstelling of een lift …) : 20 €

5.3. Elke andere toelating : 12,50 €

5.4. Vergunning voor de uitvoering van bouwplaats zoals bedoeld in artikel 86 van de ordonnantie van 3 juli 2008 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg :
a) uitvoeringsvergunning voor een op voorhand gecoördineerde en aan het advies van de Commissie voorgelegde bouwplaats: 108,69 €
b) uitvoeringsvergunning voor een op voorhand gecoördineerde en niet-voorgelegde of van het advies van de Commissie vrijgestelde bouwplaats 86,95 €
c) niet-voorgelegde of van coördinatie en het advies van de Commissie vrijgestelde uitvoeringsvergunning: 65,21 €
d) aanvraag van rectificatiebericht : 43,48 €
e) bericht van opstarting van bouwplaats : 21,74 €

In geval van een gecoördineerde bouwplaats wordt het bedrag van deze dossierrechten op equivalente wijze verdeeld tussen de gecoördineerde verzoekers, bij de verdeling rekening houdend met de uitvoeringsdiensten.
Deze aanslagvoet wordt geïndexeerd volgens artikel 7 punt 4.

6. Diversen
6.1. Papier of informaticaformaat fotokopie : A4 / A3 : 0,25 € per pagina.

6.2. Reproductie van plannen op papier of nog niet gescand : 15 € per plan.
6.3. Reproductie van plannen reeds gescand : 5 € per plan.
6.4. Documenten die ter beschikking gesteld worden voor openbaar onderzoek en verzonden op gescand formaat
-7,50 € voor alle dossiers met impactstudies
-5,00 € voor alle dossiers met impactverslag
-2,50 € voor alle andere dossiers
Enkel de syntheseplannen op formaat A3 zullen verzonden worden.
In geval van een aanvraag voor een kopie op papier : zie tarieven van de punten 6.1 et 6.2.

6.5. Afleveren van een rooilijn- en waterpasbulletin :
- Over een afstand van 1 tot 10 m, minimum 70 €
- boven de 10 m, per schijf van 5 m, een supplement van 7 €

6.6. Bewaring in het stadsmagazijn van op de openbare weg gevonden voorwerpen: 0,35 € per vierkante meter per dag voor alle voorwerpen of toestellen voor maximaal 3m².
- de eigenaar heeft het recht al zijn in het stadsmagazijn bewaarde goederen gratis op te halen tijdens de eerste 15 dagen. Eens deze termijn overschreden kan hij niettemin steeds kosteloos zijn administratieve documenten, kledij en geneesmiddelen afhalen.
- de verlenging zoals bedoeld in artikel 6 brengt geen bijkomende kosten met zich mee.

6.7. Tussenkomsten van de Cel Ontsmetting
Tussenkomsten voor de verplaatsingen in geval van afwezigheid van de huurder of de eigenaar van het goed waar de tussenkomst voorzien is : 30 €.

Artikel 4 : In geval van regularisatie of in geval van reeds uitgevoerde werken, zonder vergunning, worden de in artikel 3 vermelde kosten verdubbeld.

Artikel 5 :
Als in de aanvraag verschillende tariefcategorieën worden vermeld, is het hoogste tarief van toepassing.
De administratie behoudt zich de recht voor om het tarief aan te passen aan de hand van de elementen die tijdens de analyse van het bestand zou kunnen ontdekken.
Het bedrag van een eventuele aanpassing wordt betaald volgens dezelfde voorwaarden als die voorzien zijn in artikel 9.

Article 6. :
1. Onverminderd punt 3 van dit artikel worden de voorwerpen en goederen die voortkomen uit een ambtshalve uitvoering gedurende 2 maanden in het stadsmagazijn ter beschikking van de eigenaars gehouden. Eens deze termijn overschreden, en voor zover de eigenaar niet schriftelijk (aangetekend schrijven per post) van zich laat horen binnen de 15 dagen vóór het verstrijken van de periode van 2 maanden, beschikt de Stad vrijelijk over de niet-afgehaalde goederen.
Hiertegen kan geen beroep worden ingesteld.

2. Onverminderd punt 3 van dit artikel worden de voorwerpen en goederen die voortkomen uit een uitdrijving gedurende 6 maanden in het stadsmagazijn ter beschikking van de eigenaars gehouden. Eens deze termijn overschreden, en voor zover de eigenaar niet schriftelijk (aangetekend schrijven per post) van zich laat horen binnen de 15 dagen vóór het verstrijken van de periode van 6 maanden, beschikt de Stad vrijelijk over de niet-afgehaalde goederen.
Hiertegen kan geen beroep worden ingesteld.

3. Niettegenstaande het bepaalde in punt 1 en 2 van dit artikel kan uitzonderlijk een verlenging van bewaartermijn toegekend worden voor zover dit aan de hand van afdoende bewezen sociale redenen verantwoord wordt. Deze eenmalige verlenging kan ten hoogste 9 maanden bedragen.

Article 7. : Indexatie
1. De in artikel 3 punt 3 vermelde bedragen in verband met stedenbouwkundige inlichtingen en bevestigingen worden jaarlijks herzien in de maand januari op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen, volgens onderstaande formule:

$$\frac{\text{basisbedrag x nieuwe index}}{\text{oorspronkelijke index}}$$

- het basisbedrag is het in artikel 3 punt 3.1 en 3.2 vermelde bedrag
- de nieuwe index is de index van de maand januari van het lopende jaar
- de oorspronkelijke index is de index van de maand januari 2018, namelijk 106,06 (in basis 2013)

2. De in artikel 3 punt 4 vermelde bedragen betreffende de prestaties van de personeelsleden van de Stad worden herzien op basis van de loonindex, volgens onderstaande formule:

$$\frac{\text{basisbedrag x nieuwe index}}{\text{oorspronkelijke index}}$$

- het basisbedrag is het in artikel 3 punt 4.2 en 4.3 vermelde bedrag
- de nieuwe index is de huidige index vanaf zijn inwerkingtreding
- de oorspronkelijke index is de index van de maand oktober 2018, namelijk 1,7069.

3. De in artikel 3 punt 4 vermelde bedragen in verband met de gebruikskosten van de voertuigen van de Stad Brussel, de bewaarkosten, de vernietigingskosten worden jaarlijks in de maand januari herzien op basis van de index van de consumptieprijzen, volgens onderstaande formule:

$$\frac{\text{Basisbedrag x nieuwe index}}{\text{oorspronkelijke index}}$$

- het basisbedrag is het in artikel 3 punt 4.4, 4.5 en 4.6 vermelde bedrag
- de nieuwe index is de index van de maand oktober van het voorgaande jaar
- de oorspronkelijke index is de index van de maand oktober 2019, namelijk 108,83 (op basis van 2013)

4. De bedragen zoals bedoeld in artikel 3 punt 5.4 betreffende de vergunning voor het uitvoeren van de bouwplaats voorzien in artikel 86 van de ordonnantie van 3 juli 2008 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg, worden jaarlijks herzien in de maand november op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen, volgens onderstaande formule:

$$\frac{\text{basisbedrag x nieuwe index}}{\text{oorspronkelijke index}}$$

- het basisbedrag is het in artikel 3 punt 5.4. vermelde bedrag
- de nieuwe index is de index van de maand oktober van het lopende jaar
- de oorspronkelijke index is de index van de maand oktober 2019, namelijk 108,83 (op basis van 2013).

5. De andere bedragen worden niet herzien.

IV. VRIJSTELLINGEN

Artikel 8. Worden vrijgesteld van de vergoeding, de documenten die, krachtens een wet, een Koninklijk Besluit of enig ander overheidsreglement door het gemeentebestuur gratis moeten afgeleverd worden.

V. INVORDERING EN GESCHILLEN

Artikel 9. Het bedrag van de retributie dient via een betaalterminaal of op de bankrekening van de Stadsontvanger gestort te worden. Het bewijs van de betaling dient voorgelegd te worden vooraleer het Bestuur de aanvraag zal bestuderen.

Artikel 10. De retributie wordt in geen enkel geval terugbetaald.

Artikel 11. Bij gebrek aan een minnelijke betaling, zal het innen van de rechten geschieden langs gerechtelijke weg.

VI. AANVANG VAN DE TOEPASSING

Artikel 12. Huidig reglement vervangt vanaf het dienstjaar 2021 het reglement van de vergoeding op het bewijzen van administratieve diensten aan derden op stedenbouwkundig gebied goedgekeurd in zitting van de Gemeenteraad van 16/12/2019.

Bijlagen :